

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เทศบาลตำบลกระดังงา อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม			
ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น	37,050,000 บาท	แยกเป็น	
<u>แผนงานงบกลาง</u>			
งบกลาง	รวม	6,907,000 บาท	
งบกลาง	รวม	6,907,000 บาท	
งบกลาง	รวม	6,907,000 บาท	
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	138,500 บาท	
เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมให้แก่พนักงานจ้าง ในอัตราร้อยละ 5 พร้อมกับหักค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกัน โดยถือปฏิบัติตามหนังสือ สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว 9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 และพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533			
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท	
เพื่อส่งเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนให้แก่พนักงานจ้าง เป็นรายปี ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณทั้งปี โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561 และพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561			
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,800,000 บาท	
เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุตามนโยบายรัฐบาล ตั้งจ่ายตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072 ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 74 โครงการที่ 1			

เบี้ยยังชีพความพิการ

จำนวน 900,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเบี้ยยังชีพคนพิการ ที่ได้ขึ้นทะเบียนขอรับเบี้ย

ยังชีพผู้พิการตามนโยบายรัฐบาล ตั้งจ่ายตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4072

ลงวันที่ 15 กรกฎาคม 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 74 โครงการที่ 2

เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์

จำนวน 6,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ที่ได้ขึ้นทะเบียน

ขอรับเบี้ยสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ตั้งจ่ายตามหนังสือ

กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6/ว 1198

ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2560

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 74 โครงการที่ 3

เงินสำรองจ่าย

จำนวน 500,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือ

กรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะ

จะเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉิน

เพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมได้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 และหนังสือ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3749 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2564

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

- | | |
|--|-------------------------|
| <p>(1) ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p style="padding-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p style="padding-left: 40px;">(ส.ท.ท.) ตามข้อบังคับสมาคมสันนิบาตเทศบาล</p> <p style="padding-left: 40px;">(คำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละเศษหนึ่งส่วนหกของรายรับจริง</p> <p style="padding-left: 40px;">ในปีที่ผ่านมา ไม่รวมเงินอุดหนุน เงินจ่ายขาดเงินสะสม เงินกู้</p> <p style="padding-left: 40px;">และเงินอุดหนุนทุกประเภท)</p> | <p>จำนวน 30,000 บาท</p> |
| <p>(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร</p> <p style="padding-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นใน</p> <p style="padding-left: 40px;">การจัดการจราจร เช่น แผงกัน สีสําหรับตีเส้นจราจร ป้ายจราจร ฯลฯ</p> <p style="padding-left: 40px;">ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย 0808.2/ว 3892</p> <p style="padding-left: 40px;">ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2562</p> | <p>จำนวน 8,000 บาท</p> |
| <p>(3) เงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ</p> <p style="padding-left: 40px;">เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพ</p> <p style="padding-left: 40px;">ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อใช้ในการดำเนินการตาม</p> <p style="padding-left: 40px;">โครงการระบบหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลกระดังงา</p> <p style="padding-left: 40px;">ตั้งจ่ายตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด 0891.3/1110</p> <p style="padding-left: 40px;">ลงวันที่ 3 เมษายน 2550 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย</p> <p style="padding-left: 40px;">ว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p style="padding-left: 40px;">เพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง</p> <p style="padding-left: 40px;">(ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565</p> <p style="padding-left: 40px;">- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 75 โครงการที่ 6</p> | <p>จำนวน 51,000 บาท</p> |

(4) โครงการส่งเสริมสนับสนุนกองทุนสวัสดิการชุมชน เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน เพื่อสนับสนุนการสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานราก และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และสังคมในการพัฒนา สู่คุณภาพชีวิตที่ดี ด้วยหลักการประชานออม 1 ส่วน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสมทบ 1 ส่วน และรัฐบาล 1 ส่วน โดยในส่วนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควรมีจำนวนเท่าที่ ประชาชนจ่ายเข้ากองทุนและไม่ควรเกิน 365 บาทต่อคนต่อปี ตั้งจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการดั่งงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2565 และ ตามหนังสือกองบัญชาการสวัสดิการชุมชนเทศบาลตำบลกระดังงา ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 75 โครงการที่ 5)	จำนวน 50,000 บาท
เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จปกติ สำหรับลูกจ้างประจำ ที่เกษียณอายุ ราชการ หรือออกจากราชการในปีนั้นๆ ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 391 ลงวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2553	จำนวน 800,000 บาท
เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) จำนวนตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของรายได้ประจำปี ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2561	จำนวน 618,500 บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	9,606,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,637,300	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,640,000	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	940,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน/ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรีและรองนายกเทศมนตรี แยกรายละเอียด ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนรายเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆละ 27,600/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 331,200 บาท (2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆละ 15,180/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 364,320 บาท (3) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆละ 4,000/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท (4) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆละ 3,000/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท (5) ค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆละ 4,000/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 48,000 บาท (6) ค่าตอบแทนพิเศษรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆละ 3,000/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 72,000 บาท ตามอัตราที่กฎหมายและระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัดฯ)			
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรีที่ปรึกษานายกเทศมนตรี แยกรายละเอียด ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆละ 9,660/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 115,920 บาท (2) ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆละ 6,900/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 82,800 บาท ตามอัตราที่กฎหมายและระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัดฯ)			
ค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,500,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนให้กับประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาลและสมาชิกสภา แยกรายละเอียด ดังนี้ (1) ค่าตอบแทนรายเดือนประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตราๆละ 15,180/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 182,160 บาท (2) ค่าตอบแทนรายเดือนรองประธานสภาเทศบาล จำนวน 1 อัตราๆละ 12,420/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 149,040 บาท (3) ค่าตอบแทนรายเดือนสมาชิกสภาเทศบาล จำนวน 10 อัตราๆละ 9,660/เดือน จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 1,159,200 บาท ตามอัตราที่กฎหมายและระเบียบฯ กำหนด (สำนักปลัดฯ)			

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,997,300	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,795,300	บาท
เพื่อจ่ายเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับ พนักงานเทศบาล ตำแหน่ง นักบริหารงานเทศบาล 1 อัตรา และพนักงานเทศบาลในสำนักปลัดเทศบาล รวม 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000	บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนพิเศษ ตำแหน่ง นักบริหารงานเทศบาล 1 อัตรา ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ของพนักงานเทศบาลในสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดฯ)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	144,000	บาท
เพื่อจ่ายเงินประจำตำแหน่ง นักบริหารงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา เงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา และเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย จำนวน 1 อัตรา ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ของพนักงานเทศบาล ในสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดฯ)			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	609,200	บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าจ้างและเงินเพิ่มขึ้นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ในสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดฯ)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	364,800	บาท
เพื่อจ่ายเงินค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)			
งบดำเนินงาน	รวม	2,860,900	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	236,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	25,000	บาท
(1) ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าทำขวัญสำหรับลูกจ้างชั่วคราวที่ปฏิบัติงาน ในหน้าที่ เงินรางวัลหรือค่าตอบแทนให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นประโยชน์ให้แก่เทศบาล (สำนักปลัดฯ) (2) ประเภทค่าตอบแทนกรรมการการเลือกตั้ง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ในการจัดการ เลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาล (สำนักปลัดฯ) (3) ประเภทค่าตอบแทนประโยชน์อื่นๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประโยชน์อื่นๆ สำหรับพนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำ, พนักงานจ้าง เป็นกรณีพิเศษที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ)			

ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมสมาชิกสภาท้องถิ่น/กรรมการต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ให้กับสภาเทศบาล หรือปฏิบัติหน้าที่เป็นประโยชน์ของเทศบาลฯ โดยจ่ายให้วันปฏิบัติงานตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้กับพนักงานและลูกจ้างที่ได้รับคำสั่งฯ ให้ปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	156,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน, ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อบ้าน, ค่าเช่าซื้อบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ (สำนักปลัดฯ)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	40,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ)		
ค่าใช้สอย	รวม	1,717,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	410,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลทั่วไป ที่จำเป็นเพื่อ เพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน และค่าจ้างเหมาแรงงาน ให้แก่ผู้รับจ้างทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบดัดแปลง หรือต่อเติม ก่อสร้าง และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างแรงงาน ทำของ ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		

(2) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ เพื่อเป็นค่าธรรมเนียมและลงทะเบียนต่างๆ ที่เกี่ยวกับกิจการ ของเทศบาลฯ รวมค่าลงทะเบียนประชุมใหญ่ ส.ท.ท (สำนักปลัดฯ)	จำนวน 10,000 บาท
(3) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวสาร ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน 10,000 บาท
(4) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีตามคำพิพากษา (สำนักปลัดฯ)	จำนวน 2,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน 600,000 บาท
(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานรัฐพิธีหรืองานวันสำคัญที่ราชการพึงปฏิบัติ ได้แก่ วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ วันปิยมหาราช ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 88 โครงการที่ 1	
(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีท้องถิ่นและพิธีทางศาสนา ตั้งไว้ 50,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานประเพณีท้องถิ่นและพิธีทางศาสนา เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันลอยกระทง ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 87 โครงการที่ 1	
(3) ค่าเลี้ยงรับรอง ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาล หรือคณะกรรมการ หรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของ กระทรวงมหาดไทย หรือประชุมระหว่าง อบท. กับ อบท. หรือ อบท. กับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนให้อยู่ในดุลยพินิจ ของผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัดฯ)	

(4) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 20,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ที่ไปเทศน์งาน ตรวจงาน หรือเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาตุงาน
และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล
ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381

ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 (สำนักปลัดฯ)

5) โครงการส่งเสริมสนับสนุนการอบรมสัมมนาเพิ่มประสิทธิภาพให้แก่
คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ และพนักงานฯ

ตั้งไว้ 100,000.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าฝึกอบรมสัมมนาพัฒนาบุคลากรร่วมกับหน่วยงานอื่น
การศึกษาดูงานทั้งภายในและนอกราชอาณาจักรและการฝึกอบรม
โครงการต่างๆ ของเทศบาล (สำนักปลัดฯ)

(เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 100 โครงการที่ 2)

(6) โครงการอบรมสัมมนาและศึกษาดูงาน ตามแนวทาง

การบริหารจัดการที่ดีๆ	ตั้งไว้	300,000.-บาท
-----------------------	---------	--------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรมสัมมนา และศึกษาดูงานนอกสถานที่ ตามแนวทางการบริหารจัดการที่ดี ในการมีส่วนร่วมภาคประชาชน การศึกษาดูงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช และการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ฯลฯ สำหรับกลุ่มผู้นำชุมชน คณะกรรมการชุมชน คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการและพนักงาน ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 77 โครงการที่ 1

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญของรางวัลหรือเงินรางวัล

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าของขวัญ ของรางวัล โล่รางวัลหรือเงินรางวัล
ให้แก่ผู้ทำคุณประโยชน์ให้กับเทศบาลและอื่นๆ ตามความจำเป็น
(สำนักปลัดฯ)

เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย

ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขัน
กีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0407/ว 1284

ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2530 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าดอกไม้

เพื่อมอบให้บุคคลต่างๆ ค่าพวงมาลา และพานประดับพุ่มดอกไม้

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 78 โครงการที่ 4

ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการหรือกิจกรรมเพื่อแสดงความจงรักภักดีและ
แสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรม

เพื่อแสดงความจงรักภักดีและแสดงความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ

ต่อสถาบันสำคัญของชาติ การเรียนรู้และศึกษาดูงานที่เผยแพร่

พระราชกรณียกิจ พระราชปณิธานและหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช

(ร.9) หรือโครงการเฉลิมพระเกียรติหรือโครงการอันเนื่องมาจาก

พระราชดำริต่างๆ ฯลฯ (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบฯ และหนังสือสั่งการ ดังนี้-

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน

การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา

ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 78 โครงการที่ 3

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน 250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นให้แก่นายกเทศมนตรีฯ รองนายกเทศมนตรีฯ เลขานุการนายกเทศมนตรีฯ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีฯ สมาชิกสภาเทศบาลฯ พนักงานและลูกจ้างเทศบาลฯ ที่เดินทางไปราชการ และมีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561	
ค่าพวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ ฯลฯ	จำนวน 5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาจัดทำพวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ พานพุ่ม ฯลฯ ในงานรัฐพิธีต่างๆ รวมตลอดทั้งงานกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับกิจการเทศบาลฯ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)	
โครงการจัดการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลกระดังงา	จำนวน 100,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลฯ ในกรณีที่มีการเลือกตั้งทั่วไปหรือการเลือกตั้งซ่อม เช่น ค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งนายกเทศมนตรีหรือสมาชิกสภาเทศบาลฯ ค่าจัดตั้งศูนย์เตรียมการฯ ค่าจ้างเหมาจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และแผ่นปลิว ค่าพาหนะต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542	

- 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657
ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- 4) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0820.2/
ว 1187 ลงวันที่ 16 เมษายน 2563
- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 77 โครงการที่ 2)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 270,000 บาท

- (1) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ของสำนักงานสำนักงาน
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมครุภัณฑ์ของสำนักงาน
เช่น เครื่องพิมพ์ดีด คอมพิวเตอร์ ตู้เย็น เครื่องถ่ายเอกสาร
เครื่องปริ้นเตอร์ เครื่องสแกนเนอร์ เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล
เครื่องปรับอากาศ เครื่องเสียง/วิทยุเทป โทรศัพท์/โทรสาร
กล้องถ่ายรูป(ดิจิทัล) โทรศัพท์ รถยนต์ (ส่วนกลาง)
รถจักรยานยนต์ และอื่นๆ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)
- (2) รายจ่ายซ่อมแซมบำรุงทรัพย์สินอื่นๆ
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ ฯลฯ
ของเทศบาล (สำนักปลัดฯ)

ค่าวัสดุ

รวม 540,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร
ปากกา ดินสอ สมุด ตรายาง ธงชาติ แฟ้มเก็บเอกสาร
เครื่องดับเพลิง फिल्मเครื่องโทรศัพท์/โทรสาร สิ่งพิมพ์ที่ได้จาก
การซื้อหรือจ้างพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น โดยเป็นค่าวัสดุสำนักงาน
และค่าวัสดุในการเลือกตั้ง (สำนักปลัดฯ)

วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุ สำหรับการบำรุงรักษา
ไฟฟ้าและวิทยุภายในสำนักงาน เช่น บัลลัส สตาร์ทเตอร์
คอมไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ
เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ผ้ามูโตะ เช่ง ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แก้วนํ้า ขาม จาน ช้อนส้อม ถังขยะ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชนและอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน เบาะรถ กระจกมองข้างและอุปกรณ์ บางอย่างชำรุดหรือเสื่อมสภาพ สำหรับรถยนต์ (ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี และอื่นๆ ฯลฯ สำหรับรถยนต์ (ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับน้ำหมึก หรือผ้าปรับสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ สำหรับพรินเตอร์ สวิตซ์บ็อกซ์ กระดาษต่อเนื่อง กระดาษพิมพ์คอมฯ ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัดฯ)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	427,900	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	250,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของสำนักงานเทศบาลตำบลกระดังงา ของสำนักทะเบียนท้องถิ่นเทศบาลตำบลกระดังงา ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)			
ค่าน้ำประปา	จำนวน	47,900	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของสำนักงานเทศบาลตำบลกระดังงา ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)			

ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่า ค่าธรรมเนียม ค่าใช้โทรศัพท์ ค่าใช้ทางไกล/เคลื่อนที่ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานทางราชการของเทศบาลได้ตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ)			
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ โทรเลข ค่าส่งหนังสือราชการ ค่าวัสดุภัณฑ์ ค่าดวงตราไปรษณียากร และสิ่งพิมพ์ต่างๆ เป็นต้น สำหรับเป็น ค่าใช้จ่ายในสำนักงาน และเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง (สำนักปลัดฯ)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรคมนาคมหรือโทรสาร เทเล็กซ์ ค่าสื่อสารดาวเทียม การบริการอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการบริการ (สำนักปลัดฯ)			
งบลงทุน	รวม	23,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	23,000	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	จำนวน	23,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณสมบัติดังนี้.-			
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่ม สัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 3.6 GHz จำนวน 1 หน่วย			
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB			
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะ อย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้.-			

- 1) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลัก ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
 - มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า 21 นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
 - สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11 ac) และ Bluetooth
 - ฯลฯ
- (เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กระทรวง ICT เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (สำนักปลัดฯ)
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้
 - 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 122 โครงการที่ 1

งบรายจ่ายอื่น	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	25,000	บาท
รายจ่ายอื่น			
โครงการพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานของเทศบาล	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางในการ			
ดำเนินการ สำรวจประเมินผลในมิติความพึงพอใจของผู้รับบริการ เช่น			
สถาบันการศึกษา ฯลฯ ตามหนังสือ ที่ มท 0808.4/1301			
ลงวันที่ 29 เมษายน 2548 (สำนักปลัดฯ)			
(เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 101 โครงการที่ 3			

งานบริหารงานคลัง	รวม	3,612,100	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,759,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,759,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,157,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับ			
พนักงานเทศบาล จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง			
จำนวน 1 อัตรา และเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย			
จำนวน 2 อัตรา ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ของพนักงานเทศบาล (กองคลัง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	523,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้าง			
ตามภารกิจ จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองคลัง)			
งบดำเนินงาน	รวม	836,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	195,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล			
เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ (กองคลัง)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน,ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อผ่อนบ้าน,			
ค่าเช่าซื้อบ้านให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ			
ของทางราชการ (กองคลัง)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน			
และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ (กองคลัง)			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้รับวิทยุ เครื่องปรับอากาศ และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ เป็นต้น (กองคลัง)			
ค่าวัสดุ	รวม	165,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	75,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด ดินสอ สมุด ตรายาง ธงชาติ แฟ้มเก็บเอกสาร น้ำยาลบคำผิด หรือสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น (กองคลัง)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ เป็นต้น (กองคลัง)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์ เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับน้ำหมึก หรือผ้าปรับสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมาส์ สำหรับปริตเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ กระดาษต่อเนื่อง กระดาษพิมพ์คอมฯ ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น (กองคลัง)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000	บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ โทรเลข ธนาณัติ และดวงตราไปรษณียากร (กองคลัง)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรคมนาคมหรือโทรสาร เทเล็กซ์ ค่าสื่อสาร ดาวเทียม การบริการอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึง ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น จากการใช้บริการ (กองคลัง)			

งบลงทุน	รวม	17,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	17,100 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องสำรองไฟฟ้า	จำนวน	17,100 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า จำนวน 3 ชุด โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้- - มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - ฯลฯ (เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กระทรวง ICT เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134 ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559 - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 122 โครงการที่ 3		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	1,326,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,121,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,121,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	442,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน สำหรับ			
พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ฯลฯ จำนวน 12 เดือน			
ในสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดฯ)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	18,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย จำนวน 1 อัตรา			
ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ของพนักงานเทศบาล			
ในสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดฯ)			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	300,600	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างและเงินเพิ่มขึ้นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ			
1 อัตรา จำนวน 12 เดือน ในสำนักปลัดเทศบาล (สำนักปลัดฯ)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษ			
ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
(สำนักปลัดฯ)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป			
จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัดฯ)			
งบดำเนินงาน	รวม	205,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	5,000	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงาน			
และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ)			

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	170,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก และค่าจ้างเหมาแรงงานให้แก่ผู้รับจ้างทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบดัดแปลงหรือต่อเติม ก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นให้แก่พนักงานและลูกจ้างเทศบาลฯ ที่เดินทางไปราชการและมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้- - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561		

ค่าใช้จ่าย	รวม	200,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	170,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก และค่าจ้างเหมาแรงงานให้แก่ผู้รับจ้างทำงานอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้การประกอบดัดแปลงหรือต่อเติม ก่อสร้างและอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานทำของ ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าจ้างซักฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าจ้างเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นให้แก่พนักงานและลูกจ้างเทศบาลฯ ที่เดินทางไปราชการและมีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้- - ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	657,500	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	657,500	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	397,500	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ			
โครงการบูรณาการระบบรวมศูนย์กล้องวงจรปิด (CCTV)	จำนวน	7,500	บาท
จังหวัดสมุทรสงคราม			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการบูรณาการระบบรวมศูนย์กล้องวงจรปิด (CCTV) จังหวัดสมุทรสงคราม ตามแบบสำรวจการติดตั้งระบบ กล้องโทรทัศน์วงจรปิด รวมทั้งค่าวงจรเชื่อมโยงระบบรวมศูนย์กล้องวงจรปิด จังหวัดสมุทรสงคราม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ตามหนังสือจังหวัดสมุทรสงคราม ด่วนที่สุด ที่ สส 0017.1/ว 08309 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2565			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 23 โครงการที่ 1			
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุ	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการ ป้องกันและลดอุบัติเหตุด้านการจราจรช่วงเทศกาลต่างๆ สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย สำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.4/ว 694 ลงวันที่ 2 เมษายน 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 82 โครงการที่ 2			
โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาล	จำนวน	30,000	บาท
ตำบลกระดังงา			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการหรือกิจกรรมฝึกอบรม จิตอาสาภัยพิบัติประจำเทศบาลตำบลกระดังงา สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (สำนักปลัด)			

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้-

- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่าย

ในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 – 2570 หน้า 106 โครงการที่ 1

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (ทบทวน)

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน

(ทบทวน) สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้สอย ค่าลงทะเบียน ค่าชุดฝึก อพพร. และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องสำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัย

ฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 83 โครงการที่ 3

โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของชุมชน

จำนวน 80,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิต

และทรัพย์สินของชุมชน สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้สอย

และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องสำหรับใช้ใน

โครงการฯ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 82 โครงการที่1

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม

จำนวน 150,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาซ่อมแซมครุภัณฑ์ของสำนักงาน

เช่น รถยนต์บรรทุกเล็ก(กู้ภัย) รถยนต์ดับเพลิง

รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์ตรวจการณ์ รถกู้ภัย

เครื่องหอบหาม เรือดับเพลิงและเรือตรวจการณ์ ฯลฯ

(สำนักปลัดฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	260,000	บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน เบาะรถ กระจกมองข้างและอุปกรณ์บางอย่างชำรุด หรือเสื่อมสภาพ สำหรับรถยนต์บรรทุกเล็ก(ก๊วย) รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์ตรวจการณ์ รถกู้ภัย เครื่องหาลบหลุม เรือดับเพลิงและเรือตรวจการณ์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	80,000	บาท
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันจารบี สำหรับรถยนต์บรรทุกเล็ก(ก๊วย) รถยนต์ดับเพลิง รถยนต์บรรทุกน้ำ รถยนต์ตรวจการณ์ รถกู้ภัย เครื่องหาลบหลุม เรือดับเพลิงและเรือตรวจการณ์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	100,000	บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560	จำนวน	20,000	บาท
วัสดุสำรวจ เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำรวจ เช่น บันไดอลูมิเนียม เครื่องมือแกะสลัก เครื่องมือตีสายโทรศัพท์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	10,000	บาท
วัสดุจราจร เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุจราจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้ง ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)	จำนวน	50,000	บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,811,400	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,593,400	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,593,400	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,059,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน			
สำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
(กองการศึกษา)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง			
จำนวน 1 อัตรา และเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย			
จำนวน 1 อัตรา ฯลฯ จำนวน 12 เดือน			
ของพนักงานเทศบาล (กองการศึกษา)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	462,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้าง			
ตามภารกิจ จำนวน 2 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน ที่ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก			
ก่อนวัยเรียน (กองการศึกษา)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง			
ทั่วไป จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา)			

งบดำเนินงาน	รวม	218,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	198,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	128,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลธรรมดา สำหรับดูแลรักษา ความสะอาดและปฏิบัติงานของกองการศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลกระดังงา และค่าจ้างเหมาบริการให้แก่ผู้รับจ้างทำงาน อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบดัดแปลง ต่อเติมครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้าง เช่น จ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าจ้างเหมาทำของ จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างซักฟอก ฯลฯ (กองการศึกษา)			
ค่าธรรมเนียมและลงทะเบียน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่เกี่ยวกับกิจกรรมของเทศบาลฯ (กองการศึกษา)			
รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์	จำนวน	50,000	บาท
(1) รายจ่ายเพื่อบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องคอมพิวเตอร์ ตู้วิทยุ เครื่องปรับอากาศ และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ เป็นต้น (กองการศึกษา)			
(2) รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมทรัพย์สิน เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของศูนย์พัฒนา เด็กเล็กเทศบาลตำบลกระดังงา ฯลฯ (กองการศึกษา)			

ค่าวัสดุ	รวม	20,000	บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับน้ำหมึก หรือผ้าปรับสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด แป้นพิมพ์ เมาส์ สำหรับพรินเตอร์สวิตซ์บ็อกซ์ กระดาษต่อเนื่อง กระดาษพิมพ์คอมพิวเตอร์ ต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา)			
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	1,460,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	795,200	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	355,200	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	65,000	บาท
(1) ค่ารับรอง ตั้งไว้ 5,000.-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองบุคคลที่มาตรวจงานหรือนิเทศงานหรือมาดำเนินกิจการอื่นใด ที่เป็นประโยชน์กับเทศบาล เป็นต้น (กองการศึกษา) - เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการจัดประชุมคณะกรรมการและอนุกรรมการสถานศึกษาหรือคณะกรรมการฯ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)			
(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลกระดังงา ตั้งไว้ 30,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลกระดังงา (กองการศึกษา) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 94 โครงการที่ 6			
(3) โครงการส่งเสริมศักยภาพการบริหารงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตั้งไว้ 30,000.- บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสร้างศักยภาพบุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา (กองการศึกษา) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 93 โครงการที่ 3			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร

เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าผ่านทางด่วน

พิเศษ ค่าลงทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ให้แก่พนักงานเทศบาล

และลูกจ้างของเทศบาล ที่เดินทางไปราชการและมีสิทธิ์เบิกได้

ตามระเบียบฯ (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้-

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง

(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

โครงการปฐมนิเทศก์

จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปฐมนิเทศก์ เช่น ค่าป้ายไวนิล

ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ฯลฯ

สำหรับประชาสัมพันธ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 94 โครงการที่ 5

โครงการส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมการสวมหมวกนิรภัย

ของเด็กเล็กก่อนวัยเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลกระดังงา

เช่น การจัดกิจกรรมให้ความรู้ ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง

และน้ำดื่ม ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการฯ

(กองการศึกษา)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 96 โครงการที่ 11

4.) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปี

จำนวน 32 คน เป็นเงิน 13,760 บาท

- เป็นไปตามหนังสือ ดังนี้-

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ ว 5061

ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 95 โครงการที่ 8

ค่าวัสดุ

รวม 355,000 บาท

วัสดุสำนักงาน

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา

ยางลบ ไม้บรรทัด ตรายาง น้้ายาลบคำผิด ดินสอ สมุด ธงชาติ

แฟ้มเก็บเอกสาร หรือสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์

เครื่องวัดส่วนสูงไม้ เครื่องชั่งน้ำหนัก ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา)

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 335,000 บาท

(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กเล็ก

ก่อนวัยเรียน ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลฯ จำนวน 32 คน

เด็กอนุบาลและเด็กนักเรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6

โรงเรียนวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยงล่อมอนุกุล) จำนวน 130 คน รวมเป็น

จำนวน 162 คนๆละ 7.37 บาท จำนวน 260 วัน (กองการศึกษา)

- เป็นไปตามหนังสือ ดังนี้-

(1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061

ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565

(2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095

ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 93 โครงการที่ 1

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ผงซักฟอก

น้ำยาล้างจาน ไม้กวาด ไม้ถูพื้น ผ้าปูที่นอน ผ้าห่ม ปลอกหมอน

ถ้วย ชาม แก้วน้ำ จานรอง น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ

(กองการศึกษา)

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	85,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ (กองการศึกษา)			
ค่าน้ำประปา	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าน้ำประปาของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลฯ (กองการศึกษา)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	15,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรคมนาคมหรือโทรสาร เทเล็กซ์ ค่าสื่อสารดาวเทียม การบริการอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ซึ่ง บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการใช้บริการ (กองการศึกษา)			
งบลงทุน	รวม	108,800	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	108,800	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
เครื่องปรับอากาศ	จำนวน	108,800	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ชนิดตั้งพื้นหรือชนิดแขวน (มีระบบฟอกอากาศ) พร้อมติดตั้ง ขนาดไม่ต่ำกว่า 18,000 บีทียู จำนวน 4 เครื่อง (เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากของเดิมชำรุดเสื่อมสภาพ) (กองการศึกษา) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 27 โครงการที่ 6			

งบเงินอุดหนุน	รวม	556,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	556,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนอนุบาลวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยวล้อมอนุกุล) สำหรับดำเนินงานโครงการโรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School) ตามหนังสือโรงเรียนอนุบาลวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยวล้อมอนุกุล) ที่ ศธ 04151.56/82 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2565 (กองการศึกษา) - เป็นไปตามหนังสือ ดังนี้- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 22 โครงการที่ 1			
โครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน	จำนวน	546,000	บาท
เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนอนุบาลวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยวล้อมอนุกุล) สำหรับดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ตามหนังสือโรงเรียนอนุบาลวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยวล้อมอนุกุล) ที่ ศธ 04151.56/79 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2565 จำนวน 130 คนๆละ 21 บาท จำนวน 200 วัน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามหนังสือ ดังนี้- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 94 โครงการที่ 7			

งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	รวม	30,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	30,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดงานวันเด็ก	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการจัดงานวันเด็ก			
เช่น ค่าวัสดุ ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม			
ค่าของขวัญและของที่ระลึกสำหรับเด็ก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ			
ที่จำเป็นในการดำเนินโครงการฯ ฯลฯ เป็นต้น			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน			
การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 97 โครงการที่ 12			

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,062,200	บาท
งบบุคลากร	รวม	847,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	847,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	787,200	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือน			
สำหรับพนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา			
จำนวน 12 เดือน			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง จำนวน 1 อัตรา			
และเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย จำนวน 1 อัตรา ฯลฯ			
จำนวน 12 เดือน ของพนักงานเทศบาล (กองสาธารณสุขฯ)			
งบดำเนินงาน	รวม	215,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	15,000	บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน,ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อบ้าน,ค่าเช่าซื้อบ้าน			
ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิ์ได้รับตามระเบียบฯ ของทางราชการ			
(กองสาธารณสุขฯ)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินสวัสดิการช่วยเหลือการศึกษาบุตรของ			
พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิ์ตามระเบียบฯ (กองสาธารณสุขฯ)			

ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งไม่ใช่การประกอบดัดแปลงหรือต่อเติม ก่อสร้าง เช่น ค่าจ้างแรงงาน บุคคลภายนอก ค่าจ้างจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ต่างๆ ค่าวารสารและ ค่าจ้างเย็บเล่มหนังสือหรือเข้าปกหนังสือและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าลงทะเบียน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นให้แก่พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาลฯ ที่เดินทางไปราชการและมีสิทธิ์ เบิกได้ตามระเบียบฯ (กองสาธารณสุขฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้.-			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป ไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศ รถยนต์(ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)			

ค่าวัสดุ	รวม	100,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด ดินสอ สมุด ตรายาง ธงชาติ แฟ้มเก็บเอกสาร น้ำยาลบคำผิด หรือสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน เบาะรถ กระจกมองข้างและอุปกรณ์ บางอย่างที่ชำรุด หรือเสื่อมสภาพสำหรับรถยนต์ (ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี และอื่นๆ สำหรับรถยนต์ (ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)			
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับน้ำหมึก แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เม้าส์ สำหรับปริตเตอร์สวิตชิงบล็อกซ์ กระดาษพิมพ์คอมฯ ต่างๆ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)			
งานโรงพยาบาล	รวม	300,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	100,000	บาท
โครงการบูรณาการสุขภาพผู้สูงอายุ ตั้งไว้ 100,000.-บาท - เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ให้ผู้สูงอายุได้ทราบข้อมูล และวิธีการปฏิบัติตนในด้านการดูแลสุขภาพ - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ค่าวัสดุอุปกรณ์ และวัสดุที่จำเป็นอื่นๆ ในด้านการดูแลสุขภาพ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 37 โครงการที่ 4			

ค่าวัสดุ	รวม	200,000	บาท
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	200,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์			
จัดซื้อวัสดุป้องกันพาหะนำโรคและวัสดุใช้ตรวจหาสารเสพติด			
ในร่างกาย เช่น น้ำยาเคมีต่างๆ วัคซีน คลอรีน ฯลฯ เป็นต้น			
(กองสาธารณสุขฯ)			
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	220,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	220,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ค่าจ้างพิเศษ ค่าล่วงเวลาสำหรับแพทย์			
พยาบาล เจ้าหน้าที่อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการโครงการพัฒนา			
ศักยภาพด้านสาธารณสุข ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)			
ค่าใช้สอย	รวม	210,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
โครงการป้องกันและควบคุมโรคต่างๆ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา ในการดำเนินงานเกี่ยวกับงาน			
สาธารณสุข เช่น ทำลายแหล่งเพาะพันธุ์ยุง ฉีดน้ำยาฆ่ายุง ฯลฯ			
(กองสาธารณสุขฯ)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 38 โครงการที่ 8			
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้โรคต่างๆ	จำนวน	20,000	บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดทำสิ่งพิมพ์ต่างๆ เช่น การต่อต้านป้องกันยาเสพติด			
โรคเอดส์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคอื่นๆ งานด้านสิ่งแวดล้อม			
การบริหารจัดการขยะ งานด้านกฎหมายสาธารณสุขและงานที่เกี่ยวข้อง			
งานบริการสาธารณะ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 37 โครงการที่ 5			

(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการอบรม ที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุข เช่น โรคเอดส์ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคอื่นๆ การป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครรภ์ไม่พร้อม ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 37 โครงการที่ 5

โครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อตามฤดูกาลหรือโรคอุบัติใหม่

จำนวน 100,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการป้องกันและควบคุมโรคติดต่อและโรคอุบัติใหม่ สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นสำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬา ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว2120 ลงวันที่ 9 เมษายน 2563 เรื่องซักซ้อมแนวทางการใช้จ่ายงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อช่วยเหลือประชาชน

โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19)

-เป็นไปตามแผนฯ พ.ศ. 2666 - 2570 หน้า 38 โครงการที่ 9

โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการฝึกอบรมอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นสำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนฯ พ.ศ. 2666 - 2570 หน้า 40 โครงการที่ 14

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์

จำนวน 40,000 บาท

อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการสัตว์ปลอดโรค

คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์

ดร.สมเด็จพะเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์

อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒนวรขัตติยราชนารี สำหรับเป็น

ค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์

ค่าใช้จ่าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ

(กองสาธารณสุขฯ)

- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว2072

ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561

- ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม

ของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนฯ พ.ศ. 2666 - 2570 หน้า 36 โครงการที่ 2

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	50,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการพัฒนาส่งเสริมคุณภาพชีวิตให้แก่ประชาชน	จำนวน	50,000	บาท
(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการสำรวจข้อมูลพื้นฐาน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งไว้ 20,000.-บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในการจัดทำแผนพัฒนา			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ ค่าจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน			
ในการจัดทำแผนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ค่าฝึกอบรมประชุม			
ชี้แจงเจ้าหน้าที่ ผู้นำชุมชน ค่าจ้างบุคคลภายนอก ฯลฯ เป็นต้น			
(สำนักปลัดฯ)			
- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย			
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น			
ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 49 ลงวันที่ 10 มกราคม 2565			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 41 โครงการที่ 1			

(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมหรือโครงการรับลงทะเบียน

การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี

ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์

ตั้งไว้ 30,000.-บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมรับคำขอลงทะเบียนผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ เพื่อรับเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ เบี้ยความพิการ และเบี้ยผู้ป่วยเอดส์ การสังคมสงเคราะห์และการพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส คนพิการและผู้ป่วยเอดส์ หรือเพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรม/โครงการเพื่อสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาคุณภาพชีวิตของเด็ก สตรี ผู้สูงอายุ ผู้ด้อยโอกาส คนพิการ และผู้ป่วยเอดส์ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้.-

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560

2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น

ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.2/ว 1596 ลงวันที่ 10 เมษายน 2556

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 41 โครงการที่ 1

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	90,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	30,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริมเกี่ยวกับ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาลฯ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ผู้นำชุมชน ฯลฯ สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้สอย สำหรับใช้ในโครงการฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 48 โครงการที่ 2 (2.1)	จำนวน	20,000	บาท
โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์และค่าใช้สอย สำหรับใช้ในโครงการฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 17 โครงการที่ 1			
ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ที่ใช้ในการดำเนินงานทั่วไป หรือที่ใช้ในการดำเนินงานกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวกับงานรัฐพิธี งานพิธีการ งานวันสำคัญที่ทางราชการพึงปฏิบัติ งานประเพณี และพิธีทางศาสนา เช่น พันธุ์พืช พันธุ์กล้าไม้ วัสดุเพาะชำ มีด สายยาง เชือก อุปกรณ์ในการขยายพันธุ์พืช ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)			

งบลงทุน	รวม	10,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	10,000	บาท
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว			
เครื่องตัดแต่งพุ่มไม้	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องตัดแต่งพุ่มไม้ จำนวน 2 เครื่อง (เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอ ต่อการใช้งาน (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 27 โครงการที่ 7			
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,280,900	บาท
งบบุคลากร	รวม	759,500	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	759,500	บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	678,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไปที่ปฏิบัติหน้าที่ งานด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	81,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตราและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)			
งบดำเนินงาน	รวม	1,470,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	950,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	650,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลภายนอก เช่น จ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก ดูดส้วม ล้างท่อ ขนถ่ายหรือกำจัดขยะมูลฝอย ตัดหญ้าข้างทางในเขตรับผิดชอบของเทศบาลและดูแลสวนสาธารณะ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ)			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น รถยนต์บรรทุกขยะ รถยนต์ (ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า รถตัดหญ้าและวัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)			
ค่าวัสดุ	รวม	520,000	บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	150,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก น้ำยาดับกลิ่น ผ้าปูโต๊ะ เชิง ไม้กวาด ไม้ถูพื้น แก้วนํ้า ขาม จาน ช้อนส้อม ถังขยะ น้ำยาล้างห้องน้ำ น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ไฟหน้าและไฟท้าย กระจกมองข้าง หม้อน้ำ เบาะรถ น็อต สกรู และอุปกรณ์บางอย่างที่ชำรุดหรือ เสื่อมสภาพ สำหรับรถยนต์บรรทุกขยะ รถยนต์(ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี ฯลฯ สำหรับรถยนต์บรรทุกขยะ รถยนต์(ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า รถตัดหญ้าและ วัสดุครุภัณฑ์อื่นๆ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบ เสื้อกางเกง ผ้า ฯลฯ เป็นต้น (กองสาธารณสุขฯ)			

งบลงทุน	รวม	51,400	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	51,400	บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง			
รถจักรยานยนต์	จำนวน	51,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถจักรยานยนต์			
ขนาดไม่น้อยกว่า 120 ซีซี จำนวน 1 คัน			
(เป็นครุภัณฑ์ตามราคาบัญชีมาตรฐานครุภัณฑ์			
เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากของเดิมชำรุดเสื่อมสภาพ			
(กองสาธารณสุขฯ)			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1			
หน้า 27 โครงการที่ 8			

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	320,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	240,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการจัดงาน	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานต่างๆ จัดนิทรรศการ ประกวดการแข่งขัน และพิธีเปิดอาคารต่างๆ สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย สำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ			
โครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการแข่งขันกีฬาด้านยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายในการจัดงานแข่งขันกีฬาระหว่างเทศบาลกับ อบท. หรือระหว่าง อบท. กับหน่วยงานราชการอื่นๆ สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่าย สำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2543 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 46 โครงการที่ 1			

โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดเวทีประชาคม ส่งเสริม สนับสนุน การมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การสร้างเครือข่ายองค์กรชุมชน การแต่งตั้งคณะกรรมการชุมชน การรับฟังความคิดเห็นประชาชนและภาคส่วนต่างๆ เพื่อการปฏิบัติราชการแบบบูรณาการ ฯลฯ สำหรับเป็น ค่าตอบแทน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และ ค่าใช้สอย สำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.3/ว 1921 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 84 โครงการที่ 2	จำนวน 20,000 บาท
โครงการส่งเสริมอาชีพในชุมชน เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมส่งเสริม การพัฒนาความรู้ การฝึกอบรมหรือส่งเสริมอาชีพให้กับประชาชน สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้สอย สำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 90 โครงการที่ 5	จำนวน 60,000 บาท
โครงการสร้างจิตสำนึกอนุรักษ์กระดังงา เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการอบรม และศึกษาดูงานด้านสิ่งแวดล้อม สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และ ค่าใช้สอย สำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 47 โครงการที่ 2	จำนวน 60,000 บาท

โครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ในครอบครัวและชุมชน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมหรือโครงการเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีของสถาบันครอบครัว การป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคมในปัจจุบัน เช่น การสำรวจข้อมูลปัญหาด้านต่างๆ ของครอบครัว การเฝ้าระวังป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านครอบครัวการพัฒนาและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่สถาบันครอบครัว ฯลฯ สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหารค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายสำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 80 โครงการที่ 1		
โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันการทุจริตและสร้างความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือกิจกรรม/โครงการที่ส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินงานโครงการหรือกิจกรรมเกี่ยวกับการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรมหรือส่งเสริมระบอบประชาธิปไตย ความเสมอภาค สิทธิเสรีภาพของประชาชน หรือการต่อต้านการทุจริต และการสร้างความโปร่งใสและการพัฒนาระบบราชการให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายสำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 85 โครงการที่ 4		
งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
โครงการส่งเสริมอาชีพการทำขนมไทยโบราณ	จำนวน	15,000 บาท
เพื่อจ่ายให้กับ ชุมชนกระดังงาร่วมใจ เพื่อดำเนินงานโครงการส่งเสริมอาชีพการทำขนมไทยโบราณตามหนังสือชุมชนกระดังงาร่วมใจ ฉบับลงวันที่ 29 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 20 โครงการที่ 3		

โครงการส่งเสริมอาชีพการทำอาหารคาว-หวานของไทย เพื่อจ่ายให้กับ ชุมชนเกาะใหญ่ร่วมใจพัฒนา เพื่อดำเนินงานโครงการส่งเสริมอาชีพการทำอาหาร คาว - หวาน ของไทย ตามหนังสือชุมชนเกาะใหญ่ร่วมใจพัฒนา ฉบับลงวันที่ 29 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 20 โครงการที่ 2	จำนวน	15,000 บาท
โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรแปรรูป เพื่อจ่ายให้กับ ชุมชนเกาะแก้วพัฒนา เพื่อดำเนินงาน โครงการส่งเสริมอาชีพเกษตรแปรรูป ตามหนังสือชุมชนเกาะแก้วพัฒนา ฉบับลงวันที่ 29 มิถุนายน 2565 (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 20 โครงการที่ 1	จำนวน	15,000 บาท
โครงการส่งเสริมอาชีพในชุมชน เพื่อจ่ายให้กับ ชุมชน 7 8 9 ร่มไพรพัฒนา เพื่อดำเนินงาน โครงการส่งเสริมอาชีพในชุมชน ตามหนังสือชุมชน 7 8 9 ร่มไพรพัฒนา ฉบับลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 21 โครงการที่ 4	จำนวน	15,000 บาท
โครงการสร้างอาชีพ สร้างโอกาส พลิกชีวิต เพื่อจ่ายให้กับ ศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลกระดังงา เพื่อดำเนินงานโครงการสร้างอาชีพ สร้างโอกาส พลิกชีวิต ตามหนังสือศูนย์พัฒนาครอบครัวในชุมชนเทศบาลตำบลกระดังงา ฉบับลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565 (สำนักปลัดฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 21 โครงการที่ 6	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	173,200	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	153,200	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	10,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายให้กับผู้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง ฯลฯ (กองการศึกษา)	จำนวน	10,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	143,200	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการแข่งขันกีฬาประจำปี	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานแข่งขันกีฬาระหว่างเทศบาลหรือหน่วยงานอื่นๆ หรือกีฬาระหว่างชุมชนในเขตเทศบาล สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์และ ค่าใช้สอย สำหรับใช้ในโครงการฯ ฯลฯ (กองการศึกษา)			
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้			
1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2543			
2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัด งาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 49 โครงการที่ 1			

โครงการสร้างเสริมสุขภาพประชาชน	จำนวน	43,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการสร้างเสริมสุขภาพประชาชน ในการสร้างเสริมสุขภาพร่างกายของประชาชนและเสริมสร้างให้ประชาชนเห็นความสำคัญในการออกกำลังกาย เพื่อให้มีสุขภาพร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ ปราศจากโรคภัยไข้เจ็บ ส่งผลให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดี สำหรับเป็นค่าตอบแทน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับใช้ในโครงการฯ (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติและระเบียบ ดังนี้ 1) พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. 2543 2) พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงานการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 49 โครงการที่ 3		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชนด้านยาเสพติด	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายให้กับโรงเรียนอนุบาลวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยงล่อมอนุกุล) สำหรับดำเนินงานโครงการแข่งขันกีฬา กรีฑา เด็ก เยาวชนด้านยาเสพติด ตามหนังสือโรงเรียนอนุบาลวัดเกาะใหญ่ (เลี้ยงล่อมอนุกุล) ที่ ศธ 04151.56/79 ลงวันที่ 15 มิถุนายน 2565 (กองการศึกษา)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 45 โครงการที่ 2		

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	300,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	300,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	300,000	บาท
(1) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานรัฐพิธี ตั้งไว้ 50,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานรัฐพิธีหรืองานวันสำคัญที่ราชการพึงปฏิบัติ ได้แก่ วันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ วันปิยมหาราช ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 88 โครงการที่ 1			
(2) ค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีท้องถิ่นและพิธีทางศาสนา ตั้งไว้ 250,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดงานประเพณีท้องถิ่นและพิธีทางศาสนา เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ วันเข้าพรรษา วันออกพรรษา วันวิสาขบูชา วันอาสาฬหบูชา วันลอยกระทง ฯลฯ เป็นต้น (กองการศึกษา) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 87 โครงการที่ 1			
งานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	100,000	บาท
(1) โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว ตั้งไว้ 100,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวในเขตเทศบาลตำบลกระดังงา ในการอนุรักษ์ฟื้นฟูแหล่งท่องเที่ยวในเขตเทศบาลตำบลกระดังงา (กองสาธารณสุขฯ) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 91 โครงการที่ 1			

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,663,500	บาท
งบบุคลากร	รวม	2,292,200	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	2,292,200	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,390,300	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนสำหรับพนักงาน			
เทศบาล กองช่าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่ง ผู้อำนวยการกอง			
จำนวน 1 อัตรา และเงินประจำตำแหน่ง หัวหน้าฝ่าย			
จำนวน 1 อัตรา ฯลฯ จำนวน 12 เดือน ของพนักงานเทศบาล			
(กองช่าง)			
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	562,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างประจำและเงินเพิ่มขึ้นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ			
ที่ปฏิบัติงานในกองช่าง จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	246,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและค่าตอบแทนพิเศษให้แก่			
พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	33,500	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตามภารกิจ			
จำนวน 1 อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)			

งบดำเนินงาน	รวม	335,000	บาท
ค่าตอบแทน	รวม	85,000	บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายให้กับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่อันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล			
เช่น ค่าตอบแทนช่างควบคุมงาน ฯลฯ (กองช่าง)			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน,ค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อบ้าน,ค่าเช่าซื้อบ้าน			
ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบของทางราชการ			
(กองช่าง)			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและ			
ลูกจ้างประจำ ของเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ (กองช่าง)			
ค่าใช้สอย	รวม	130,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร			
เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย			
ในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง			
ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าลงทะเบียนและ			
ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ ให้แก่สำหรับพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง			
ของเทศบาลฯ ที่เดินทางไปราชการและมีสิทธิเบิกได้			
ตามระเบียบ (กองช่าง)			
- เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้			
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไป			
ราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง			
(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561			

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์บรรทุกพร้อมติดตั้ง ชุดกระเช้าซ่อมไฟฟ้า รถยนต์(ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์ รถตัดหญ้า และอื่นๆ ฯลฯ (กองช่าง)			
ค่าวัสดุ	รวม	120,000	บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสิ้นเปลือง เช่น กระดาษ ปากกา ยางลบ ไม้บรรทัด ดินสอ สมุด ตรายาง ธงชาติ แฟ้มเก็บเอกสาร น้ำยาลบคำผิด หรือสิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือการจ้างพิมพ์ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)			
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางนอก ยางใน แบตเตอรี่ ไฟหน้าและไฟท้าย กระจกมองข้าง หม้อน้ำ เบาะรถ น็อต สกรู และอุปกรณ์บางอย่างที่ชำรุดหรือเสื่อมสภาพ สำหรับรถยนต์(ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์ ฯลฯ (กองช่าง)			
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุน้ำมันเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันดีเซล น้ำมันเครื่อง น้ำมันจารบี และอื่นๆ สำหรับรถยนต์ (ส่วนกลาง) รถจักรยานยนต์ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)			
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องแบบ เสื้อ กางเกง ผ้า (กองช่าง) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุ เครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560			

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล แผ่นบันทึกข้อมูล หัวพิมพ์เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ ตลับน้ำหมึก หรือผ้าปรับสำหรับเครื่องพิมพ์ แผ่นกรองแสง แป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมส์ สำหรับปริเตอร์สวิตซ์บล็อกซ์ กระดาษ ต่อเนื่อง กระดาษพิมพ์คอมฯ ต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)			
งบลงทุน	รวม	36,300	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	36,300	บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์			
เครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 พร้อมอุปกรณ์ติดตั้ง จำนวน 1 ชุด โดยมีคุณสมบัติดังนี้.- - มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 8 แกนหลัก (8 core) และ 16 แกนเสมือน (16 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.3 GHz จำนวน 1 หน่วย - หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB - มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งหรือดีกว่า ดังนี้.- 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB			

- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 480 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงผลภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- ฯลฯ

(เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กระทรวง ICT

เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้.-

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

หน้า 25 โครงการที่ 1

เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก

จำนวน 6,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก

(Inkjet Printer) จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้.-

- ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet)
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4
ไม่น้อยกว่า 32 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 14.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษ A4
ไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 10.4 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า

จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง

- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A3 , A4 , Letter , Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- ฯลฯ

(เป็นครุภัณฑ์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กระทรวง ICT

เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากไม่เพียงพอต่อการใช้งาน) (กองช่าง)

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้.-

1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1134

ลงวันที่ 9 มิถุนายน 2559

- เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1

หน้า 25 โครงการที่ 2

งานก่อสร้าง	รวม	3,850,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,020,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	650,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	450,000	บาท
(1) ค่าจ้างเหมาบริการ ตั้งไว้ 400,000.-บาท			
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการให้ผู้รับจ้างทำการ			
อย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ค่าถ่ายแบบแปลน			
ค่าพิมพ์เขียว ค่าเขียนแบบ ค่าสูบน้ำ ค่าจ้างเหมาล้างและปรับปรุง			
บ่อกรองน้ำประปา ฯลฯ (กองช่าง)			
(2) ค่าติดตั้งไฟฟ้า ตั้งไว้ 30,000.-บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาเดินสายและติดตั้งอุปกรณ์			
ไฟฟ้าเพิ่มเติม ค่าธรรมเนียมรวมถึงการปรับปรุงระบบไฟฟ้า			
การเพิ่มกำลังไฟฟ้า การขยายเขตไฟฟ้า การบำรุงรักษาหรือ			
ซ่อมแซมระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ (กองช่าง)			
(3) ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ ตั้งไว้ 20,000.-บาท			
เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่างๆ			
ในการฝึกอบรม (กองช่าง)			
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000	บาท
(1) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง			
เช่น ถนน สะพาน ทางเดินเท้า ระบบไฟฟ้าและสัญญาณไฟจราจร			
ฯลฯ (กองช่าง)			

ค่าวัสดุ	รวม	320,000	บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออุปกรณ์ไฟฟ้าและวิทยุสำหรับการบำรุงรักษา ไฟฟ้าและวิทยุภายในสำนักงาน และไฟฟ้าสาธารณะ เช่น บัลลัส สตาร์ทเตอร์ โคมไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า สายไฟฟ้า ไมโครโฟน ฯลฯ (กองช่าง)			
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	100,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ก่อสร้างต่างๆ ที่ใช้ในการซ่อมบำรุงระบบสาธารณูปการ เช่น ปูนซีเมนต์ หิน ทราย ยางแอสฟัลต์ติก ชะแลง จอบ สิว เสียม เลื่อย ฯลฯ (กองช่าง)			
วัสดุอื่น	จำนวน	120,000	บาท
ประเภทวัสดุอื่นๆ ตั้งไว้ 120,000.-บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับวัสดุอื่นๆ เช่น มาตรการน้ำ ประแจไขท่อ ประตุน้ำ สารส้ม คลอรีน ท่อ อุปกรณ์และเครื่องมือ ที่ใช้ในระบบประปา ฯลฯ (กองช่าง)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	1,050,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	1,000,000	บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในที่สาธารณะ ในส่วนที่เกินอัตราการใช้ปกติ (กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในการผลิตน้ำประปาเทศบาล (กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในพื้นที่ชุมชนตลาดน้ำบางน้อย (กองช่าง) - เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าในส่วนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ (กองช่าง)			
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรคมนาคมหรือโทรสาร เทล็กซ์ ค่าสื่อสารดาวเทียม การบริการอินเทอร์เน็ต ค่าสื่อสารอื่นๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการบริการ (กองช่าง)			

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,830,000	บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค			
ค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง	จำนวน	30,000	บาท
ค่าออกแบบและควบคุมงาน			
ค่าออกแบบและควบคุมงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคล หรือบุคคลภายนอก เพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)			
โครงการก่อสร้างทางเดินเท้า คสล. (บริเวณใต้สะพานข้ามแม่น้ำแม่กลอง) หมู่ที่ 8 ตำบลกระดังงา	จำนวน	300,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการก่อสร้างทางเดินเท้า คสล. (บริเวณใต้สะพานข้ามแม่น้ำแม่กลอง) หมู่ที่ 8 ตำบลกระดังงา โดยทำการก่อสร้างทางเดินเท้า คสล. ความกว้าง 3.00 เมตร ความยาว 16.00 เมตร (ตามแบบรูปรายการละเอียด ที่เทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 6 โครงการที่ 1 (กองช่าง)			
โครงการติดตั้งไฟฟ้าประดับสีสวยงาม (บริเวณทางเดินเท้าริมคลองบางน้อย - คลองไข่น้ำ)	จำนวน	500,000	บาท
หมู่ที่ 7 , 8 ตำบลกระดังงา			
เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการติดตั้งไฟฟ้าประดับสีสวยงาม (บริเวณทางเดินเท้าริมคลองบางน้อย - คลองไข่น้ำ) หมู่ที่ 7, 8 ตำบลกระดังงา โดยทำการติดตั้งไฟฟ้าประดับสีสวยงาม บริเวณทางเดินเท้า ริมคลองบางน้อย - คลองไข่น้ำ พร้อมอุปกรณ์ควบคุม (ตามแบบรูปรายการละเอียด ที่เทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 54 โครงการที่ 12 (กองช่าง)			

โครงการปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (บริเวณถนนหมู่ที่ 1 เชื่อม หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา) เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการปรับปรุงถนนผิวจราจรแอสฟัลต์ติก คอนกรีต (บริเวณถนนหมู่ที่ 1 เชื่อม หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา) โดยทำการลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต ความกว้าง 4.00 เมตร ความยาว 322.00 เมตร ความหนา 0.05 เมตร พื้นที่ลาดยางไม่น้อยกว่า 1,288.00 ตารางเมตร (ตามแบบรูปรายการละเอียด ที่เทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 หน้า 51 โครงการที่ 3 (กองช่าง)	จำนวน 500,000 บาท
โครงการเปลี่ยนท่อเมนส่งน้ำประปาพร้อมอุปกรณ์ (บริเวณริมถนนสาย สส. 6002) หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการเปลี่ยนท่อเมนส่งน้ำประปาพร้อมอุปกรณ์ (บริเวณริมถนนสาย สส. 6002) หมู่ที่ 6 ตำบลกระดังงา โดยทำการวางท่อเมนส่งน้ำประปา HDPE ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลาง 160 มม. PN 10 (Class 100) ความยาว 286.00 เมตร พร้อมอุปกรณ์ (ตามแบบรูปรายการละเอียด ที่เทศบาลตำบลกระดังงากำหนด) - เป็นไปตามแผนพัฒนาฯ พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1 หน้า 16 โครงการที่ 14 (กองช่าง)	จำนวน 500,000 บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	100,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	100,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000	บาท
(1) ค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมครุภัณฑ์และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินอื่นๆ			
เช่น เครื่องสูบน้ำ ค่าซ่อมแซมท่อประปา ประตุน้ำ และทรัพย์สินอื่นๆของการประปา ฯลฯ (กองช่าง)			
งานตลาดสด	รวม	130,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	80,000	บาท
ค่าใช้สอย	รวม	5,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	5,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
(1) ค่าเช่าที่ดิน	ตั้งไว้	5,000.-บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าที่ดินตลาดสดเทศบาลตำบลกระดังงา(กองคลัง)			
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	75,000	บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	75,000	บาท
(2) ประเภทค่าไฟฟ้าตลาดสด	ตั้งไว้	75,000.-บาท	
เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าตลาดสดเทศบาลตำบลกระดังงา (กองคลัง)			
งบลงทุน	รวม	50,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	50,000	บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน			
พัดลมเพดาน	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อพัดลมเพดาน ขนาด 56 นิ้ว จำนวน 13 ตัว			
(เป็นครุภัณฑ์นอกเหนือจากบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์			
จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เหตุผลที่จัดซื้อเนื่องจากของเดิมเสื่อมสภาพ)			
(กองสาธารณสุขฯ)			
เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566 - 2570 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1			
หน้า 27 โครงการที่ 9			

125

